Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Асекеевская средняя общеобразовательная школа»

Асекеевского района

Оренбургской области

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование организации)

|  |  |
| --- | --- |
| Номер документа | Дата составления |
|  **453**  | **23.12.2016г** |

**Приказ**

**Об участии в районной межведомственной профилактической акции**

**«Помоги ребенку» в 2016-2017 учебном году**

 Во исполнение письма КДН и ЗП при правительстве Оренбургской области от 22.12.2016 г. «О проведении областной межведомственной профилактической акции «Помоги ребенку» в период с 20 декабря 2016 г по 1 марта 2017 г под девизом «Спешите делать добро», в целях предупреждения беспризорности, безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, охраны жизни и здоровья детей и подростков

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Обеспечить участие с 20 декабря 2016 года по 1 марта 2017 года в районной межведомственной профилактической акции «Помоги ребенку».

2. Утвердить состав рабочей группы по проведению межведомственной профилактической акции «Помоги ребенку» (Приложение 1) и план мероприятий (Приложение 2).

 **3. Заместителю директора по ВР Салминой И.С.:**

3.1. Провести инструктивно-методическое совещание с классными руководителями по участию в районной межведомственной профилактической акции «Помоги ребенку».

 **Срок: до 27.12.2016г.**

3.2. Принять практические меры по обеспечению конкретных мероприятий в соответствии с рекомендациями КДН и ЗП области по проведению межведомственной профилактической акции «Помоги ребенку».

 **В течение проведения акции «Помоги ребенку»**

 3.3. Представить в отдел образования администрации МО «Асекеевский район» (Сафиуллину Р.Р.) информацию об итогах участия в районной межведомственной профилактической акции «Помоги ребенку» (информационно-аналитическая справка состояния и проблем безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних, оценки итогов проведения акции и отчет по форме Правительства области, утвержденный КДН и ЗП).

 **Срок: до 02.03.2017 г.**

**4. Социальному педагогу Шамгидаровой Г.А.:**

4.1. Продолжить работу по выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении.

4.2. Направлять в отдел образования:

**-** отчет об итогах проведения рейдов по выявлению детей и семей, находящихся в социально опасном положении, несовершеннолетних, уклоняющихся от получения образования;

- информацию о занятости несовершеннолетних во время зимних каникул, состоящих на профилактических учетах.

 **Срок: еженедельно**

**5. Школьному психологу Бакировой Ю.Г..:**

5.1. Проводить индивидуальные консультации, с целью оказания психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) и детям в преодолении сложных жизненных ситуаций.

5.2. Проводить изучение морально-психологического климата в классных коллективах с целью предотвращения конфликтов, формирования у детей и подростков коммуникативных навыков.

 **Срок: в течение всего периода**

**6. Классным руководителям 1 – 11 классов:**

6.1. Обсудить на родительских собраниях вопрос организации зимнего отдыха, занятости детей и подростков с целью профилактики беспризорности, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

6.2. Принять практические меры по обеспечению конкретных мероприятий в соответствии с рекомендациями Министерства образования Оренбургской области по проведению комплексной межведомственной профилактической акции «Помоги ребенку» в 2016 -2017 уч.г.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

 Директор школы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.И. Шахмеева

 С приказом ознакомлены:

|  |  |
| --- | --- |
| Шамгидарова Г.А.\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Газизова С.Э.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Азнагулова С.М.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Шангареева Г.Н.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Ямаева Г.Г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Кутлукаева Г.Х.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Андреева Р.Н.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Лутфуллина Ю.Ф.\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Зинурова Р.Я.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Сатардинова Л.А.\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Ханнанова З.С.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Исенгулова Ж.Л.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Алимгулова Л.Р.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Бакирова Ю.Г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Хазиев Р.Р.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Губарева С.С.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Мифтахова Г.З.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Хуббатуллина Н.З.\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Ксенофонтова С.А.\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Газизуллина Ю.И.\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Азнагулова Г.А.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Решетова Н.А.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Шаяхметова Г.М.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |

 Приложение 1

 к приказу от 23.12.16 № 453

**Состав рабочей группы по проведению акции «Помоги ребенку»**

|  |  |
| --- | --- |
| Салмина И.С. | - заместитель директора по ВР, председатель рабочей группы |
| Шамгидарова Г.А. | - социальный педагог,заместитель председателя |
| **Члены рабочей группы** |
| Бакирова Ю.Г.  | - психолог, старшая вожатая |
| Газизуллина Ю.И. | - классный руководитель 10а класса |
| Азнапгулова Г.А. | - классный руководитель 10б класса |
| Мифтахова Г.З. | - классный руководитель 8б класса |
| Ксенофонтова С.А. | - классный руководитель 9б класса |
| Хазиев Р.Р. | - классный руководитель 7б класса |
| Лутфуллина Ю.Ф. | - классный руководитель 4а класса |

 Приложение 2

 к приказу от 23.12.201 6г. № 453

**План**

**мероприятий по проведению межведомственной акции «Помоги ребенку»**

**(20.12.16 г. – 01.03.17 г.)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Дата проведения** | **Ответственные** | **Отметка об исполнении** |
| 1 | Провести инструктивно-методическое совещание с классными руководителями по проведению акции «Помоги ребенку» | До 27.12.2016г. |  Зам директора по ВР Салмина И.С. |  |
| 2 | Рассмотреть на заседаниях педсоветов, совещаниях при директоре, родительских собраниях, заседаниях МО ход, итоги акции «Помоги ребенку» | Постоянно  | Директор школы Шахмеева Т.И.,Зам директора по ВР Салмина И.С. |  |
| 3 | Осуществлять контроль за детьми и подростками из семей группы риска, своевременно принимать меры по предупреждению ими противоправного поведения, оказания помощи в трудной жизненной ситуации | Постоянно  | Администрация школы,социальный педагог Шамгидарова Г.А., классные руководители,  |  |
| 4 | Обеспечить занятость детей и подростков в период зимних каникул и внеурочное время, прежде всего, состоящих на учете в КДН и ЗП, ПДН, для чего:- организовать бесперебойную работу кружков, секций, творческих объединений, школьных библиотек, спортивных залов, спортивных площадок и т.д. в удобное для детей время;- проводить массовые спортивные состязания;- проводить мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни и т.д. | Постоянно  | Зам директора по ВР Салмина И.С., социальный педагог Шамгидарова Г.А., психологБакирова Ю.Г..,классные руководители,руководители детских творческих объединений |  |
| 5 | Выявлять всех детей и подростков из малообеспеченных семей, особенно нуждающихся в помощи | Постоянно  | Социальный педагог Шамгидарова Г.А., психолог Бакирова Ю.Г.., классные руководители, |  |
| 6 | Организовать сбор школьных принадлежностей для детей и подростков из малообеспеченных семей, особенно нуждающихся в помощи | В течение периода. | Зам директора по ВР Салмина И.С., социальный педагог Шамгидарова Г.А.,классные руководители. |  |
| 7 | Участвовать в совместных рейдах «Семья», «Трезвость», «Наркотики», «Досуг», «Учеба»:- в семьи, где проживают дети, состоящие на внутришкольном контроле;- в места сбора молодежи. | Постоянно  | Зам директора по ВР Салмина И.С., социальный педагог Шамгидарова Г.А., психолог Бакирова Ю.Г.., классные руководители, |  |
| 8 | Посещать приемные, опекунские семьи с целью изучения морально-психологического климата, существующих проблем и оказания необходимой помощи | Постоянно  | Социальный педагог Шамгидарова Г.А., классные руководители, |  |
| 10 | Выявлять учащихся, не посещающих занятия без уважительных причин, принять меры по возврату их в школу | Постоянно  | Администрация школы, социальный педагог Шамгидарова Г.А., психолог Бакирова Ю.Г.., классные руководители |  |
| 11 | Выявлять родителей, не выполняющих родительские обязанности, принимать меры воздействия к ним | Постоянно  | Администрация школы, социальный педагог Шамгидарова Г.А., психолог Бакирова Ю.Г.., классные руководители |  |
| 12 | Обеспечить меры по сохранности жизни и здоровья детей в период зимних каникул, предупреждению травматизма, в том числе дорожно-транспортного. | 31.12.2016-10.01.2017 | Администрация школы, классные руководители |  |
| 13 | Подведение итогов участия в акции. | До 02.03.17 | Зам директора по ВР Салмина И.С. |  |